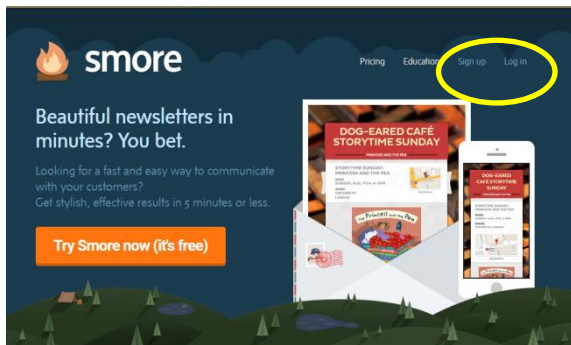


כרזה דיגיטלית- Smore

[קישור לאתר](https://www.smore.com) - /https://www.smore.com



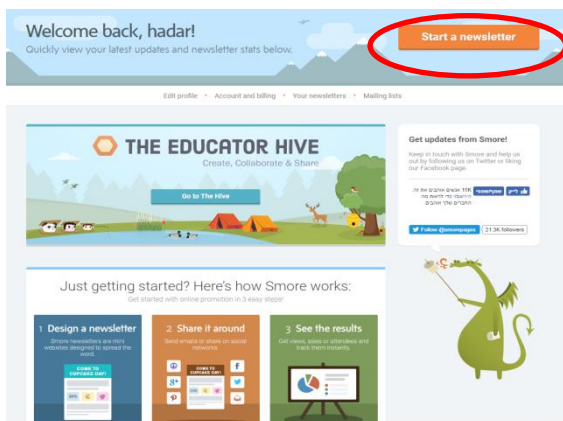
1. הרשמה לאתר:

משתמש חדש: Sign up

נדרש: כתובת מייל, שם משתמש + סיסמה

משתמש קיים: Log in

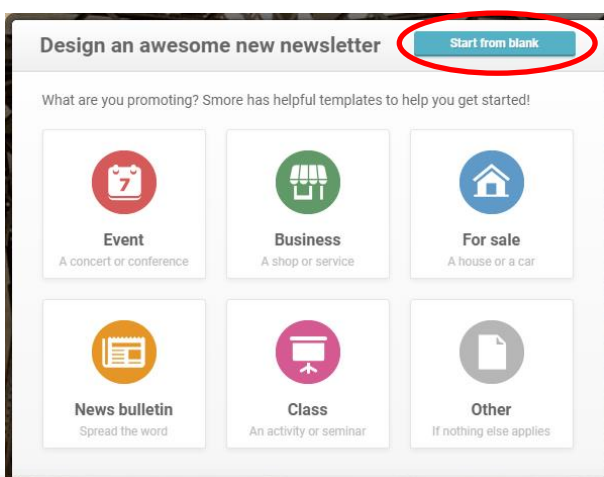
נדרש: כתובת מייל + סיסמה



2. התחלת עבודה:

לחיצה על start a newsletter

במטרה ליצור כרזה חדשה.



3. ניתן לבחור סוגים שונים של כרזות,

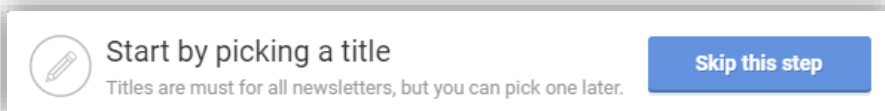
ומומלץ ללחוץ על start from blank

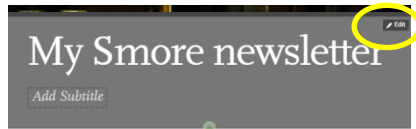
במטרה לקבל כרזה כללית ריקה

להתחלת העבודה.

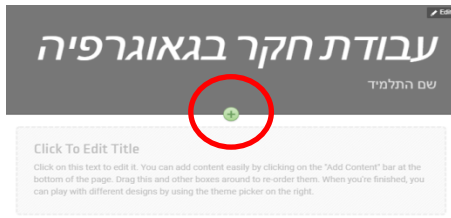
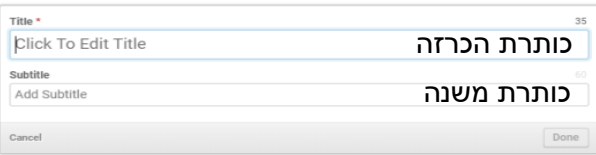
במסך החדש שיפתח נלחץ על דלג-

Skip this step



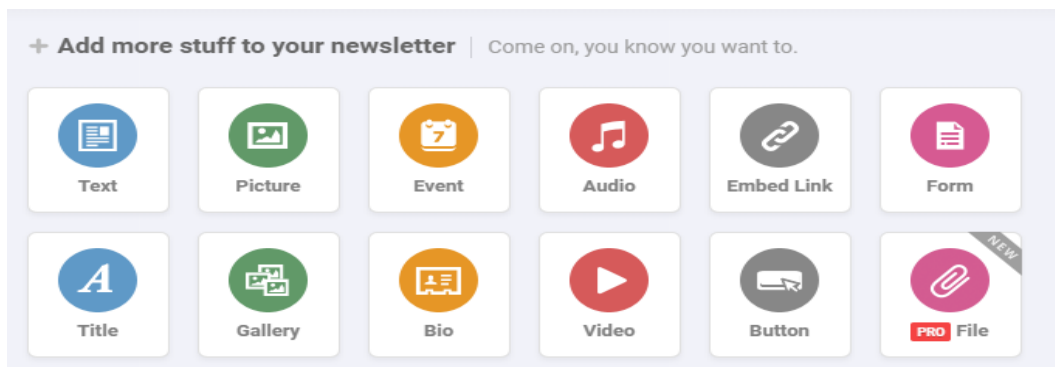


4. לכרזה החדשה שפתחנו נוסף כותרת כדי לערוך את הכותרת נלחץ על **edit** כניס כותרת לכרזה +כותרת משנה (בכותרת משנה לרוב נרשום את שמות היוצרים)

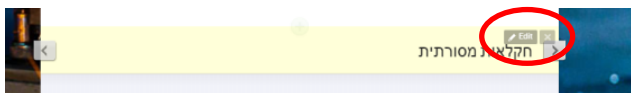


5. כדי להוסיף שלב לוחצים על הפלוס הירוק נפתחת חלונית עם אפשרויות הוספה שונות:

- טקסט
- כותרת
- תמונה יחידה, תוצג בגדול, ניתן להוסיף כותרת לתמונה
- גלריה- מאפשר להוסיף כמה תמונות ביחד.
- אירוע- ניתן להגדיר את זמן תחילת האירוע, שעה ומיקום
- Bio- כרטיס ביקור
- אודיו- הוספת קישור של קובץ מוזיקה (לא סרטון)
- וידאו- קובץ וידאו (ניתן להוסיף קישור מיוטיוב)
- Embed link- הטמעת קוד באתר
- Button- הפניה לדף חיצוני/ קישור לאתר אחר
- Form- קישור לטופס גוגל
- File – צירוף קובץ (אינו פתוח בגרסה החינמית)



לאחר שכתבנו ניתן לערוך ע"י לחיצה על **Edit**



ולמחוק ע"י לחיצה על ה- X

ניתן גם לשנות את מיקום הכותרת (ימין, מרכז שמאל) ע"י לחיצה על החצים בצדדים.



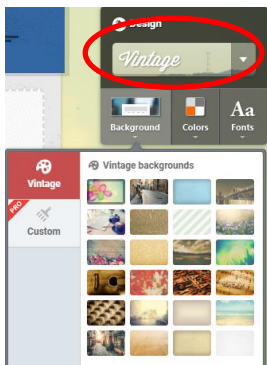
ניתן לשנות את סדר הכרזה ע"י גרירת כל אחד מהחלקים.

הדר שרעבי



6. עיצוב הכרזה

עיצוב הכרזה נמצא בימין הכרזה, לחיצה על החץ הקטן תפתח אפשרויות עיצוב שונות בהתאם לסוג העיצוב שנבחר נוכל לבחור רקע, צבעים ופונטים (סוגי כתב).

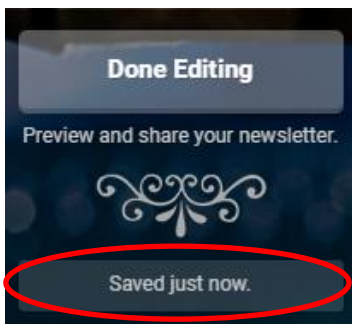


לדוגמא: אם נבחר בסוג עיצוב vintage הרקעים

שיוצגו לנו יהיו בסגנון העתיק והם לא יוצגו באפשרות של ה-modern

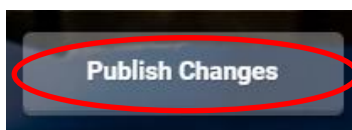
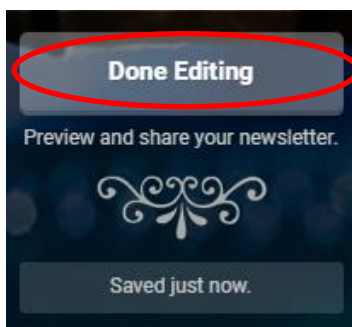
7. שמירת העבודה

הכרזה נשמרת אוטומטית, ניתן לראות את השמירה בחלונית:



8. תצוגה מקדימה - preview

כדי לראות את הכרזה בתצוגה מקדימה נלחץ על Done Editing במידה והשארתם חלונות פתוחים (בתוך הכרזה) תצטרכו לסגור את כולם אחרת לא תוכלו להציג את הכרזה.
*לאחר ההצגה ניתן לחזור ולערוך את הכרזה
*במידה וערכתם שינויים תלחצו על Publish Changes לתצוגה מקדימה.



9. הגדרות נוספות

לחיצה על ה- Newsletter Setting תפתח את הגדרות הכרזה



The screenshot shows the 'Newsletter Settings' interface. On the left, under 'Newsletter layout and appearance', there are three checked checkboxes: 'Social buttons', 'Name and profile', and 'Related newsletters'. A red circle highlights the 'Social buttons' checkbox, with a red arrow pointing to a preview of social media icons (Facebook, Twitter, YouTube, Instagram) on a website. Another red circle highlights the 'Related newsletters' checkbox. On the right, under 'newsletter Privacy', the 'Public' option is selected, highlighted with a red box. Below that, under 'newsletter Actions', the 'Contact button' and 'Follow button' are checked. At the bottom, a 'Save settings' button is highlighted with a red box. A red callout box on the right contains the text: 'בחירה אם הכרזה תהיה פרטית או ציבורית'. Another red callout box at the bottom right contains the text: 'שמירת ההגדרות'.

סימון ה- V בכל אחד מההגדרות:

- **Social buttons** - מאפשר לקבוע האם יהיה קישורים לרשתות החברתיות (כמו בתרשים)
- **Name and profile** - בחירה אם להציג את שם ופרופיל העורך
- **Related newsletters** - הצגת עלונים נוספים הקשורים לנושא

10. שיתוף והטמעת הכרזה

לאחר שהכרזה נמצאת במצב תצוגה ניתן לשתף
חלונית השיתוף נמצאת מעל הכרזה.

ניתן לשתף
ברשתות
החברתיות

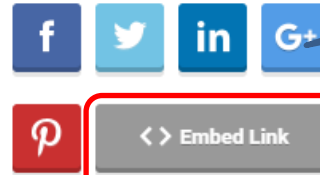
Share with an email

Get your newsletter out there with a quick email! You can send it to a one-time audience or to a mailing list.

✉ Send your newsletter now >

ניתן לשתף ע"י שליחת
הכרזה במייל

Quick sharing tools



Get a link:

<https://www.smore.com/35qb6>

Embed code:

```
<iframe width="100%" height="600" >
```

Paste in your blog/website to embed.

Done

העתקה ושיתוף הקישור

הטמעת הקישור